

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУЛЬСКИЙ ТЕХНИКУМ СОЦИАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»
(наименование организации)

ПРИНЯТО

на заседании Совета
учреждения протокол №1
от 28 августа 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
Н.В. Кузнецова Кузнецова Н.В.
28 августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ ТО
Тульский техникум социальных
технологий

А.Д. Устинов
28 августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
(КЧС)**

в ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий»

г. Тула, 2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по предупреждению чрезвычайных ситуаций (КЧС) предназначена для организации и выполнения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций (ЧС) в ГПОУ ТО «Тульский техникум социальных технологий» (объект), а в случае их возникновения – по ликвидации их последствий, обеспечению безопасности учащихся и сотрудников, защите окружающей среды.

1.2. КЧС в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области и города Тулы, а также настоящим Положением.

1.3. Решения КЧС, принятые в пределах ее компетенции, являются обязательными для выполнения всеми должностными лицами, учащимися объекта.

1.4. В целях обмена информацией об угрозе возникновения и при возникновении ЧС, а также в процессе их ликвидации, КЧС в установленном порядке взаимодействует (представляет донесения) с вышестоящими КЧС и при необходимости, с комиссиями соседних объектов, органами государственной власти, местного самоуправления и общественными организациями.

1.5. КЧС осуществляет свою деятельность под руководством председателя – директора техникума, начальника ГО. Состав КЧС определяется приказом директора.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Повседневное руководство деятельностью системы предупреждения и ликвидации ЧС объекта.

2.2. Разработка и осуществление мероприятий по предупреждению ЧС и уменьшению ущерба от их возможных последствий, обеспечению устойчивого функционирования объекта при возникновении ЧС.

2.3. Организация наблюдения и контроля за состоянием природной среды и потенциально опасными участками производства на объекте, прогнозирование и оценка возможной обстановки, которая может сложиться на объекте при возникновении ЧС.

2.4. Разработка и своевременная корректировка в необходимых случаях Плана предупреждения и ликвидации ЧС объекта, проектов руководящих локальных актов в области ГО, предупреждения ЧС, обеспечения ПБ и противодействия терроризму.

2.5. Организация и руководство дежурно-диспетчерской службой объекта.

2.6. Создание и оснащение органов управления, сил и средств ГО объекта, поддержание их в готовности к ликвидации ЧС мирного и военного времени.

2.7. Организация и руководство подготовкой эвакуационной комиссии объекта, служб и формирований ГО, а также персонала объекта к действиям в ЧС, в том числе террористического характера.

2.8. Организация взаимодействия с КЧС соседних объектов и общественными организациями, в функции которых входят вопросы защиты

населения, по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС и оказанию взаимопомощи.

2.9. Руководство действиями структурных служб и формирований ГО объекта при угрозе, возникновении и ликвидации ЧС в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации ЧС.

2.10. В случае необходимости – принятие решения о направлении сил и средств КЧС объекта в соседние объекты для оказания помощи в ликвидации ЧС.

2.11. Руководство ликвидацией ЧС объектового уровня.

2.12. Анализ информации о состоянии терроризма и тенденции его развития на территории объекта и района дислокации структурных подразделений, выработка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы в области противодействия терроризму.

3. ПРАВА

3.1. В пределах своей компетенции принимать решения, обязательные для исполнения структурными подразделениями и службами объекта.

3.2. Привлекать службы и формирования, материально-технические и транспортные средства объекта для ликвидации последствий ЧС и решения вопросов ГО.

3.3. Устанавливать особый режим работы и правил поведения в зоне ЧС.

3.4. Приостанавливать функционирование отдельных участков и объекта в целом при непосредственной угрозе аварий и катастроф.

3.5. Привлекать специалистов к проведению экспертиз потенциально опасных участков производства и контролю за их функционированием.

3.6. Запрашивать у надзорных органов и структурных подразделений объекта необходимые материалы и информацию.

3.7. Заслушивать на своих заседаниях руководителей структурных подразделений и общественных объединений.

3.8. Вносить в установленном порядке предложения директору для подготовки приказов и распоряжений по вопросам предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЧС

КЧС в соответствии с возложенными на нее задачами:

- Распределение обязанностей в комиссии осуществляется председателем и утверждаются приказом директора в виде перечня функциональных обязанностей.
- Оповещение членов комиссии при угрозе или возникновении ЧС осуществляется по распоряжению председателя (заместителей председателя) КЧС через дежурно-диспетчерскую службу объекта.
- При угрозе или возникновении ЧС комиссия размещается в кабинете директора.

Порядок функционирования КЧС вводится ее председателем и осуществляется в следующих режимах: режим повседневной деятельности; режим повышенной готовности; режим чрезвычайной ситуации.

4.1. В режиме повседневной деятельности:

работа КЧС организуется на основании годового плана работы. По мере необходимости проводятся заседания комиссии, которые оформляются протоколом.

организует подготовку специалистов, а так же обучение действиям в условиях угрозы и возникновения ЧС.

оперативно рассматривает и разрабатывает неотложные меры по вопросам, связанным с резким обострением эпидемической, экологической обстановки в районе, угрозой техногенных аварий и катастроф природного происхождения.

4.2. В режиме повышенной готовности:

проводится оповещение и сбор КЧС, оценивается обстановка, заслушиваются предложения, принимается решение по сложившейся обстановке и доводится до исполнителей.

Дополнительно проводится:

формирование оперативной группы для выявления причин ухудшения обстановки непосредственно в районе бедствия, выработке предложений по ее нормализации;

организация круглосуточного дежурства руководящего состава КЧС;

усиление наблюдения за состоянием окружающей среды, обстановки на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях, прогнозирование возможности возникновения ЧС и ее масштаба;

принятие мер по защите персонала и обеспечению устойчивого функционирования объекта; приведение в состояние готовности сил и средств для ликвидации ЧС, уточнение планов их действий и выдвижения (при необходимости) в район предполагаемой ЧС.

4.3. В режиме чрезвычайной ситуации:

проводится оповещение персонала и учащихся техникума и сбор КЧС, оценивается обстановка, заслушиваются предложения по сложившейся обстановке, принимается решение и доводится до исполнителей.

Мероприятия, проводимые КЧС в режиме чрезвычайной ситуации, направлены на:

организацию защиты учащихся и персонала;

определение границ зоны ЧС и организацию ликвидации ЧС;

организацию работ по обеспечению устойчивого функционирования объекта, первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего персонала и учащихся;

осуществление непрерывного наблюдения за состоянием окружающей среды в зоне ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающих к ним территориях.

Уполномоченный
по решению задач ГО и ЧС

А.Д. Тарасов

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Дата	ФИО сотрудника	Подпись
1	09.02.2015	Григорьев Владимира Николаевича	Григорьев
2.	09.02.2015	Гареев Абдесалам Равильевич	Гареев
3	09.02.2015	Киличко Ольга Викторовна	Киличко
4	09.02.2015	Чернов Андрей Николаевич	Чернов
5	09.02.2015	Бровкина Татьяна Николаевна	Бровкина
6	09.02.2015	Мухомедова Назида Валерьевна	Мухомедова
7	09.02.2015	Захарова Камиля Михайловна	Захарова
8	09.02.2015	Гашек Ольга Николаевна	Гашек
9	09.02.2015	Каруцкина Екатерина Валерьевна	Каруцкина
10	09.02.2015	Шилде Семеновна Николаевна	Шилде
11	09.02.2015	Сорокина Елена Владимировна	Сорокина
12	09.02.2015	Люшанская Зоя Геннадьевна	Люшанская
13	09.02.2015	Сиренковский Виталий Юрьевич	Сиренковский
14	09.02.2015	Пономарев Олег Юревич	Пономарев
15	09.02.2015	Прокопова Юлия Гавриловна	Прокопова
16	09.02.2015	Шелестровская Любовь Николаевна	Шелестровская
17	09.02.2015	Макарова Валентина Васильевна	Макарова
18.	09.02.2015	Лажеев Евгений Владимирович	Лажеев
19.	09.02.2015	Гончарук Александр Михайлович	Гончарук
20.	09.02.2015	Маликов Евгений Никандрович	Маликов
21.	09.02.2015	Кучеравый Владимир Владимирович	Кучеравый
22.	09.02.2015	Соловьев Сергей Валерьевич	Соловьев
23.	09.02.2015	Клевцов Сергей Иванович	Клевцов
24.	09.02.2015	Прокопчик Алексей Михайлович	Прокопчик

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ